

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY včetně Zadávací dokumentace

veřejná zakázka malého rozsahu na
zajištění TDS a BOZP s názvem:

**„Dobudování obratiště a točny – TDS a
BOZP“**

ZADAVATEL

DOPRAVNÍ PODNIK MĚSTA ÚSTÍ NAD LABEM A.S.
REVOLUČNÍ 3088/26, 40001 ÚSTÍ NAD LABEM
IČ: 25013891

zastoupené

Ing. Radek CHOBOT - výkonný ředitel společnosti

e-mail: chobot@dpmul.cz

Vyhlášená dle „Pokynů pro zadávání zakázek, příloha č.5A Příručky pro žadatele“ (platná od 25.3.2015) a dle § 6 Zákona (§ 18 odst. 5 Zákona) č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

ODDÍL 1 – Organizační a právní aspekty zadávací dokumentace

1.1 Vyhlášení soutěže

Výzva vyhlášená dle „Pokynů pro zadávání zakázek, příloha č.5A Příručky pro žadatele“ (platná od 25.3.2015) a dle § 6 Zákona (§ 18 odst. 5 Zákona) č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Informace o výběrovém řízení jsou uvedeny na stránkách <http://www.dpmul.cz/index.php?art=36>.

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na zajištění TDS a koordinátora BOZP.

1.2 Informace o zadavateli:

Název zadavatele:	Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.
Sídlo zadavatele:	Revoluční 3088/26, 40001 Ústí nad Labem
Právní forma:	akciová společnost
IČ:	25013891
Kontaktní osoba:	Bc. Václav Müller
Telefon:	+420 776 726 172
E-mail:	muller@dpmul.cz

1.3 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je v rámci projektu Dobudování obratiště a točny:

- Zajištění činnosti technického dozoru stavebníka a inženýrské činnosti po dobu realizace stavby včetně jejího uvedení do užívání (dále TDS)
- Zajištění činnosti koordinátora BOZP po dobu realizace stavby (dále koordinátor BOZP)

Celkový předpokládaný počet hodin za funkci TDS: 90 hodin a koordinátora BOZP: 90 hodin

Výběrové řízení je rozděleno na 2 dílčí části předmětu zakázky : a) TDS

b) koordinátor BOZP

1.3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Popis:	CPV:
Řízení stavebních projektů	71541000-2

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez DPH) : 280.000,- Kč

1.3.2 Specifikace předmětu veřejné zakázky

Základní úkoly, které je povinen vybraný uchazeč splnit, a to zejména:

a) Technický dozor stavebníka (dále jen TDS):

- působit k dokončení díla efektivně, hospodárně, účelně, v požadované kvalitě a ve stanovených termínech, tak aby byly dodržovány technické podmínky realizace stavby, podmínky správních rozhodnutí a podmínky rozhodnutí o přidělení dotace, jakož i platné právní předpisy
- předání staveniště zhotoviteli včetně vyhotovení příslušného zápisu;
- protokolární odevzdání základního směrového a výškového vytýčení stavby zhotoviteli, pokud je poskytuje objednatel;
- účast na kontrolním zaměření terénu dodavatelem před zahájením prací;
- koordinace jednotlivých profesí a dodavatelů při provádění stavby;
- zajištění a řízení kontrolních dnů stavby;
- zajištění dodržení podmínek, stanovených ve stavebním povolení;
- v souladu se smlouvami odevzdat připravené práce dalším zhotovitelům jejich navazující činnosti;
- spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem;
- spolupráce s projektantem a s dodavatelem při provádění navrhování opatření na odstranění případných závad projektu;
- kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách;
- působit k provedení stavebního díla za stanovenou smluvní cenu a pravidelně kontrolovat prováděné práce v návaznosti na zpracovaný rozpočet díla;
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předání k úhradě investorovi;
- kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu prací zakryté, nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku;
- dohled, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a dodání dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly a pod.);
- spolupráce s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- kontrola postupu prací podle časového plánu stavby případné nedostatky řešit s dodavatelem stavby;
- zajistit přípravu podkladů pro odevzdání a převzetí stavby, nebo jejich částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí;
- kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby;
- vytváření podmínek k úspěšnému převzetí stavebního díla objednatelem a jeho uvedení do provozu;
- působit k vypořádání případných vad a nedodělků, zjištěných při převzetí stavby;
- připravovat průběžné a závěrečné zprávy dle požadavku objednatele jakož i dalších zúčastněných veřejných institucí;
- kontrola vyklizení staveniště dodavatelem stavby;
- plnění povinností TDS, vyplývajících ze Smlouvy o dílo č.14-648

b) Koordinátor BOZP:

- zajistí veškeré povinnosti, ukládané příkazci zákonem č. 309/2006 Sb. a dalšími předpisy regulujícími BOZP;
- předkládá návrhy řešení k odstranění nedostatků, zjištěných při kontrolách, a zprávy o výsledcích kontrol;
- účastní se jednání s orgány státního odborného dozoru nad bezpečností práce, stavebního úřadu a podobně;
- na základě stanovených předpisů provádí pravidelné kontroly na stavbě za přítomnosti zástupce objednatele;
- nese zodpovědnost za veškerá doporučení a rozhodnutí, která učiní v souvislosti s vykonávanou činností;
- při realizaci stavby je povinen dle zákona č. 309/2006 Sb. bez zbytečného odkladu:
 - a) informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací;
 - b) upozornit zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření;

c) oznámit objednateli stavby případy podle bodu b), nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijatá přiměřená opatření ke zjednáání nápravy, provádět další činnosti stanovené prováděcím právním předpisem NV 591/2006.

Případné připomínky uchazeč uplatní formou písemné žádosti o dodatečné informace.

V ceně díla budou zcela zahrnuty a promítnuty veškeré náklady, které zhotoviteli v souvislosti s plněním předmětu zakázky vzniknou a bez kterých by zakázka nebyla funkční nebo nedosahovala požadované kvality.

Pokud zadávací dokumentace obsahuje odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména, specifická označení zboží a služeb, může uchazeč nabídnout výrobek, materiál, zařízení či prostředek obdobných technických a funkčních vlastností.

1.4 Obchodní podmínky zadavatele

1.4.1 Doba plnění:

Předpokládaný termín zahájení prací: **07/2015**

Maximální termín dokončení prací: **max. do 31.10.2015**

Veřejná zakázka malého rozsahu je realizována v rámci žádosti o poskytnutí dotace.

1.4.2 Místo plnění:

Ústí nad Labem – centrum, Ústí nad Labem – Severní Terasa

1.4.3 Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v CZK v členění:

Jednotková a celková cena v Kč za TDS bez DPH, vyčíslení DPH a celková cena včetně DPH.

Celková cena za TDS při 90 hodinách bez DPH, vyčíslení DPH a celková cena včetně DPH

Jednotková a celková cena v Kč za a koordinátora BOZP bez DPH, vyčíslení DPH a celková cena včetně DPH

Celková cena za koordinátora BOZP při 90 hodinách bez DPH, vyčíslení DPH a celková cena včetně DPH.

Nabídková cena v této skladbě bude uvedena v krycím listu nabídky (viz.příloha č.1 – Krycí list nabídky – vzor).

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k realizaci předmětu zakázky v cenové úrovni k datu předání dodávek zadavateli.

Uchazeč odpovídá za to, že jeho nabídka, a tedy nabídková cena, zahrnuje všechny práce, dodávky a služby vymezené v podmínkách výběrového řízení, a to včetně nákladů na technicko-administrativní organizační úkony a další náklady s požadovanou činností související (např. cestovné).

Nabídka bude dále obsahovat vyplněné a podepsané znění Smlouvy o poskytnutí inženýrské činnosti, která je přílohou zadávací dokumentace (příloha č. 2). Nepřiložení Smlouvy, podepsané oprávněnou osobou ve věci jednání za uchazeče dle výše uvedených podmínek bude zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek a uchazeč bude vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek zadavatele.

1.5 Poskytnutí zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a dodatečné informace

Kompletní zadávací dokumentace je volně ke stažení na webu zadavatele: <http://www.dpmul.cz/index.php?art=36> a pod anotací této veřejné zakázky.

Dodatečné informace budou podány uchazečům na základě dotazů doručených písemně formou dopisu nebo elektronickou poštou. Kontaktní osobou je Marcela Profesová, tel.: +420 475 212 817, e-mail: marcela.profesova@pgmc.cz. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do **5.6.2015**. Zadavatel zveřejní dodatečné informace, popřípadě související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o tyto informace (včetně žádosti), na webu zadavatele: <http://www.dpmul.cz/index.php?art=36> pod anotací této veřejné zakázky.

Zadavatel doporučuje uchazečům kontrolovat po dobu soutěžní lhůty na výše uvedeném webu zadavatele případné uveřejňování dodatečných informací.

1.6 Nabídka:

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku (viz dále § 69 zákona) na každé dílčí plnění dle bodu 1.3. Předmětu veřejné zakázky: a) TDS

b) koordinátor BOZP

1.6.1 Lhůta a místo pro podávání nabídky

Lhůta pro podání nabídek se stanovuje do 9.6.2015 do 14:00 hod.

Uchazeči podají své nabídky osobně nebo poštou v požadovaném termínu tak, aby u zadavatele byly nejpozději do konce této soutěžní lhůty.

Místo pro podání nabídek:

Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.
Sekretariát výkonného ředitele společnosti
Jateční 426
400 19 Ústí nad Labem

Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Podmínka doručení není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji obdrží zadavatel. Jiné doručení není považováno za řádné podání nabídky. Nabídku nelze doručit datovou schránkou, a to z důvodu omezené datové kapacity datové schránky.

Požadovaná závazná úprava nabídky:

- Nabídka bude zpracována dle závazné osnovy uvedené v oddíle 2 - Zadávací dokumentace, nabídka bude zpracována v českém jazyce a podepsaná oprávněnou osobou.
- Návrh smlouvy bude podepsaný oprávněnou osobou.
- Nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Elektronická forma podání nabídek se nepřipouští.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- První list nabídky bude krycí list nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace), potvrzený oprávněnou osobou.
- Všechny listy nabídky i příloh budou v pravém dolním rohu řádně očíslovány souvislou vzestupnou číselnou řadou počínaje číslem 1 na titulní straně.
- Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče o celkovém počtu stran nabídky, potvrzené oprávněnou osobou.

Nabídka uchazeče se podává písemně v počtu: **1 originál a 1 prostá kopie** v jedné řádně uzavřené obálce zabezpečené proti neoprávněné manipulaci s uvedením názvu veřejné zakázky „**Dobudování**

obratíště a točny - TDS a BOZP“. Na obálce bude dále uveden název, IČ a adresa uchazeče, na níž je možné odesílat vyznění.

Oprávněnou osobou se rozumí: u fyzických osob uchazeč, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán uchazeče (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou uchazeče musí být nedílnou součástí nabídky.

Pokud má uchazeč v úmyslu využít subdodávky, zadavatel požaduje, aby zájemce ve své nabídce uvedl, zda má v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám. V nabídce zájemce popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat s uvedením objemu prací na veřejné zakázce v % a druhu prací a dále uvede identifikační údaje každého subdodavatele. Uchazeč doloží čestné prohlášení podepsané subdodavatelem nebo podepsanou smlouvu o smlouvě budoucí mezi uchazečem a subdodavatelem, že se subdodavatel bude na předmětu zakázky podílet.

1.7 Zadávací lhůta

Délka zadávací lhůty: zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou, je stanovena na **60 kalendářních dní**.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu s tímto zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 nebo do zrušení zadávacího řízení.

1.8 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.

1.9 Otevírání obálek

Otevírání obálek se bude konat dne 9. 6.2015 ve 14.10 hodin na adrese zadavatele

Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.

Sekretariát výkonného ředitele společnosti

Jateční 426

400 19 Ústí nad Labem

1.10 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ dle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena, a to jak pro dílčí část předmětu zakázky dle bodu 1.3.2 a) , tak i pro dílčí část dle bodu 1.3.2 b)

V případě shodných nabídkových cen bude o nejvhodnější nabídce rozhodnuto losem. Losování provede hodnotící komise. Průběhu losování se mohou zúčastnit pověřený zástupci uchazečů, jejichž nabídkové ceny se shodují.

1.11 Obchodní podmínky:

Závazné obchodní podmínky obsahuje přiložená Smlouva o poskytnutí inženýrské činnosti, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Splatnost faktury bude činit 30 dní. Fakturace měsíční.

Zadavatel dále požaduje uzavření pojistné smlouvy o úhradě škody způsobené třetí osobě v min.hodnotě zakázky. (není součástí nabídky uchazeče, zadavatel bude předložení pojistné smlouvy požadovat u vítězného dodavatele před vlastním podpisem Smlouvy o poskytnutí inženýrské činnosti).

Počátek běhu záruční lhůty počíná následujícím dnem po dni předání a převzetí díla bez jakýchkoli vad a nedodělků, resp. následujícím dnem po podpisu protokolu o odstranění všech vad a nedodělků.

Podmínky pro změnu subdodavatele, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci: Zadavatel vylučuje změnu subdodavatele, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci.

Fakturační a platební podmínky: zálohy se neposkytují.

Text návrhu Smlouva o poskytnutí inženýrské činnosti (příloha č. 2) je pro uchazeče závazný a mohou se do něj doplňovat jen údaje o své obchodní firmě a požadované nabídkové parametry.

1.12 Požadavky na prokázání kvalifikace

Uchazeč je povinen prokázat svoji kvalifikaci v rozsahu dle § 50, odst. 1 písm. a), b), c) a d) tak, že bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Zadavatel připouští prokázání části kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů (postupem dle § 51 odst. 4 zákona). Uchazeč odpovídá za činnost subdodavatele tak, jakoby prováděl předmět plnění zakázky sám.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem hodlají podat společnou nabídku, budou při prokazování kvalifikace postupovat podle § 51, odst. 5 a 6 zákona.

Zahraniční dodavatel postupuje podle § 51, odst. 7 zákona.

Zájemci mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona využít za podmínek stanovených v § 127 zákona výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než **3 měsíce**.

Zájemci mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít za podmínek stanovených v § 134 zákona certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než **1 rok**.

Všechny doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zájemce v souladu s ustanovením § 57 odst. 1 zákona. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být v souladu s ustanovením § 57 odst. 2 zákona k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší **90 kalendářních dnů**.

Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů uchazeče, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.

Uchazeč výslovně souhlasí s tím, že do protokolu o posouzení kvalifikace pro požadovaný seznam dokladů budou provedeny kopie dokladů o kvalifikaci.

1.12.1 Prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona

Uchazeč prokáže splnění kvalifikace předložením přílohy č.3 - Čestného prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona.

1.12.2 Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona

Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:

- výpisu z **obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starším 90 dnů a to v prosté kopii
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad, prokazující příslušné relevantní živnostenské oprávnění či licenci (pro výkon TDS např. Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků“ a pro BOZP je podmínkou vlastnit živnostenské oprávnění v oboru „Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“); uchazeč toto doloží výpisem z živnostenského rejstříku a to v prosté kopii

1.12.3 Ekonomická a finanční způsobilost (§ 50 odst. 1, písm. c) zákona)

Uchazeč předloží čestné prohlášení (příloha č. 4) o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

1.12.4 Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona

Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením:

- seznamu obdobných zakázek provedených dodavatelem za poslední 3 roky a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto zakázek. Tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo plnění a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto dodávky dodány řádně a odborně.

1.12.5 Informace o uchazeči dle § 68

Uchazeč předloží čestné prohlášení (příloha č. 5) § 68 odst. 3 ZVZ rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídky,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

1.13 Ostatní požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

1. Zadavatel nepřiznává uchazeči právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž nepožaduje poplatky za to, že se uchazeč může o veřejnou zakázku ucházet.
2. Nabídka bude obsahovat na samostatném listě prohlášení uchazeče nebo jeho oprávněné osoby (statutární zástupce, nebo i jiná osoba, která doloží úředně ověřenou plnou moc, že je oprávněna za uchazeče ve výběrovém řízení jednat), že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (dle § 68 odst. 2 zákona).
3. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče, pokud uchazeč v nabídce nedoloží dokumenty v předepsaném rozsahu a formě a nabídka bude v rozporu s Obchodními podmínkami této výzvy.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení dle podmínek Zákona.
5. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, bude postupováno dle § 58 zákona.
6. Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy zaslané mu ve smyslu § 49 odst. 1 zákona pouze písemnou formou. Vyhrazuje si právo odpovídat na dodatečné dotazy jejich zveřejněním včetně odpovědi na profilu zadavatele.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, příp. vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách, či právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
8. Uchazeč je povinen řádně vyplnit a podepsat oprávněnou osobou uchazeče všechny přílohy a čestná prohlášení této zadávací dokumentace. Nesplnění této podmínky bude zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek a uchazeč bude zadavatelem vyloučen.
9. Zadavatel si vyhrazuje právo oznamovat veškerá svá rozhodnutí týkající se této veřejné zakázky (např. o vyloučení uchazeče, o výběru nejvýhodnější nabídky apod.) na webu zadavatele <http://www.dpmul.cz/index.php?art=36> pod anotací této veřejné zakázky. Den zveřejnění takového rozhodnutí na profilu zadavatele je považováno za den doručení rozhodnutí uchazečům.

10. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a celou zakázku zrušit bez udání důvodu a pro případ neobdržení dotace na realizaci díla odstoupit od již uzavřené Smlouva o poskytnutí inženýrské činnosti, a to bez jakékoliv sankce..
11. Předložené nabídky nebudou uchazečům vráceny.

1.14 Informace pro uchazeče:

Vybraný dodavatel bude zavázán k plnění stanovených pravidel a podmínek stanovených řídicím orgánem v rozhodnutí o poskytnutí dotace, resp. Dohodnutých ve smlouvě mezi řídicím orgánem a příjemcem dotace, povinnost dodavatele umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, Ministerstvu financí ČR, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům státní správy vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací a kontrolu dokladů související s projektem.

Jakékoliv odkazy v této zadávací dokumentaci na Zákon o zadávání veřejných zakázek

V Ústí nad Labem dne 29.5.2015



Ing. Radek Chobot
výkonný ředitel společnosti

 DOPRAVNÍ PODNIK MĚSTA
ÚSTÍ NAD LABEM a. s.
Revoluční 26, 401 11 Ústí nad Labem
IČ: 022001839

Obsah:

Část 1 – Organizační a právní aspekty zadávací dokumentace:

1. Vyhlášení
2. Informace o zadavateli
3. Předmět veřejné zakázky
4. Doba a místa plnění
5. Zadávací dokumentace a dodatečné informace
6. Nabídka
7. Zadávací lhůta
8. Požadavky na varianty nabídky
9. Otevírání obálek
10. Kritéria a hodnocení nabídek
11. Obchodní podmínky
12. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace uchazečů
13. Ostatní požadavky
14. Informace pro uchazeče

Část 2 – Závazná struktura nabídky

Část 3 – Seznam příloh:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Smlouva o poskytnutí inženýrské činnosti
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti
- Příloha č. 5 - Informace o uchazeči dle § 68
- Příloha č. 6 - Čestné prohlášení o nepropojenosti s dodavatelem stavby
- Příloha č. 7 – Čestné prohlášení o počtu stran

ODDÍL 2 - Závazná struktura nabídky

Nabídka bude zpracována v následující struktuře (včetně dodržení číslování kapitol).

1. Úvodní list nabídky s informací o uchazeči a nabídkovou cenou (příloha č.1 ZD)

Krycí list nabídky – příloha č. 1 zadávací dokumentace, podepsaný oprávněnou osobou

2. Smlouva o poskytnutí inženýrské činnosti (příloha č.2 ZD)

Uchazeč stvrdí akceptaci obchodních podmínek tím, že přílohou je Smlouva o poskytnutí inženýrské činnosti podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Smlouva o poskytnutí inženýrské činnosti je nedílnou součástí zadávací dokumentace (příloha č. 2).

3. Kvalifikační předpoklady (příloha č.3)

Uchazeč předloží čestná prohlášení (příloha č. 3) a kopie požadovaných dokumentů k prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl.1.12.2 zadávací dokumentace

4. Čestné prohlášení – ekonomická a finanční způsobilost (příloha č.4 ZD)

Bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče

5. Čestné prohlášení - informace o uchazeči dle § 68 (příloha č.5 ZD)

Bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče

6. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona

Seznamu obdobných zakázek provedených dodavatelem za posledních 3 roky a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto zakázek

7. Čestné prohlášení o nepropojenosti s dodavatelem stavby (příloha č. 6 ZD)

Bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče

8. Prohlášení o počtu stran (příloha č. 7 ZD)

Bude obsahovat prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky podepsané oprávněnou osobou

Oprávněnou osobou se rozumí: u fyzických osob uchazeč, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán uchazeče (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou uchazeče musí být nedílnou součástí nabídky

Příloha č. 1 – krycí list nabídky

1. Název veřejné zakázky:

„Dobudování obratiště a točny – TDS a BOZP“

2. Základní identifikační údaje

2.1. Název zadavatele: Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.

Sídlo zadavatele: Revoluční 3088/26, 40001 Ústí nad Labem

Právní forma: akciová společnost

IČ: 25013891

DIČ:CZ25013891

statutární zástupce: Ing. Radek CHOBOT - výkonný ředitel společnosti

kontaktní osoba pro toto výběrové řízení: Bc. Václav Müller

tel.: +420 776 726 172

e-mail: muller@dpmul.cz

2.2. Uchazeč

název:

sídlo/místo podnikání:

tel./fax:

e-mail:

bankovní spojení:

č. účtu:

IČ:

DIČ:

spisová značka, pod kterou je uchazeč veden u příslušného soudu:

osoba oprávněná jednat za uchazeče:

kontaktní osoba:

tel./fax:

e-mail:

3. Oprávněná osoba za uchazeče jednat:

Titul, jméno, příjmení:

Funkce:

Podpis:

Datum:

Razítko:

NABÍDKOVÁ CENA:

Cena za předmět zakázky

Jednotková cena za 1 hodinu práce TDS:

Kč bez DPH

DPH (21%)

cena celkem vč. DPH

Celková cena za TDS při 90 hodinách rozsahu předmětu zakázky:

Kč bez DPH

DPH (21%)

cena celkem vč. DPH

Jednotková cena za 1 hodinu práce koordinátora BOZP:

Kč bez DPH

DPH (21%)

cena celkem vč. DPH

Celková cena za koordinátora BOZP při 90 hodinách rozsahu předmětu zakázky:

Kč bez DPH

DPH (21%)

cena celkem vč. DPH

Datum

Razítko:

.....
Jméno, příjmení a podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče (doplň uchazeč)

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů

„Dobudování obratiště a točny – TDS a BOZP“

Zadavatel: Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s., Revoluční 3088/26, 40001 Ústí nad Labem

Obchodní firma/název/jméno a příjmení:

Se sídlem/místem podnikání:

IČ:

Jednající/zastoupen:

jako uchazeč o výběrové řízení s názvem

„Dobudování obratiště a točny – TDS a BOZP“

tímto čestně prohlašuji, že:

V souladu s požadavky zákona č. 137/2006 Sb. na prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 dokládáme jako uchazeč následující čestné prohlášení:

Čestně prohlašuji, že jako uchazeč o výběrové řízení splňujeme předpoklady uvedené v zákoně č. 137/2006 Sb. v § 53 odst. 1 písm. a) až k).

Datum

Razítko:

.....

Jméno, příjmení a podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče (doplní uchazeč)

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

„Dobudování obratiště a točny – TDS a BOZP“

Zadavatel: Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s., Revoluční 3088/26, 40001 Ústí nad Labem

Obchodní firma/název/jméno a příjmení:

Se sídlem/místem podnikání:

IČ:

Jednající/zastoupen:

jako uchazeč o veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem

„Dobudování obratiště a točny – TDS a BOZP“

Tímto čestně prohlašuji, že jsem dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku malého rozsahu.

Datum

Razítko:

.....
Jméno, příjmení a podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče (doplň uchazeč)

Příloha č. 5 - Informace o uchazeči dle § 68

Obchodní firma/název/jméno a příjmení:

Se sídlem/místem podnikání:

IČ:

Jednající/zastoupen:

jako uchazeč o veřejnou zakázku s názvem

„Dobudování obratiště a točny – TDS a BOZP“

V souladu s požadavky § 68 dokládáme dále uvedené skutečnosti a podklady, kterými prokazujeme další informace o naší společnosti. Prohlašuji, že veškeré dále uvedené informace, které uvádíme, jsou pravdivé.

a) Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele:

-

b) Seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, v době trvání lhůty pro podání nabídek:

-

c) Informace o tom, že jsme jako uchazeč o předmětnou veřejnou zakázku neuzavřeli a neuzavřeme zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu - Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou prokazujeme čestným prohlášením – viz příloha.

Doklady a podklady specifikované v předchozím textu jako přílohy jsou přílohou tohoto oddílu nabídky.

Čestně prohlašuji, že jako uchazeč o předmětnou veřejnou zakázku jsme neuzavřeli a neuzavřeme zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu - Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

Datum

Razítko:

.....

Jméno, příjmení a podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče (doplň uchazeč)

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení o nepropojenosti s dodavatelem stavby

„Dobudování obratiště a točny – TDS a BOZP“

Zadavatel: Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s., Revoluční 3088/26, 40001 Ústí nad Labem

Obchodní firma/název/jméno a příjmení:

Se sídlem/místem podnikání:

IČ:

Jednající/zastoupen:

jako uchazeč o veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem

„Dobudování obratiště a točny – TDS a BOZP“

Tímto čestně prohlašuji, že nejsem osoba propojená dle § 79 až 81 zákona č.90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů, s dodavatelem stavby společností STRABAG a.s, IČO: 60838744s názvem zakázky „Dobudování obratiště a točny“.

Datum

Razítko:

.....
Jméno, příjmení a podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče (doplní uchazeč)

Příloha č. 7 - Čestné prohlášení o počtu stran

„Dobudování obratiště a točny – TDS a BOZP“

Zadavatel: Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s., Revoluční 3088/26, 40001 Ústí nad Labem

..... (název uchazeče), uchazeč o veřejnou zakázku

prohlašuje, že jeho nabídka obsahujestran dle číslování nabídky
v pravém dolním rohu.

Datum

Razítko:

.....
Jméno, příjmení a podpis uchazeče nebo osoby
oprávněné jednat jménem či za uchazeče (doplň
uchazeč)